**Lettre d’Engagement**

*Formation PanAfGeo*

………………………………………………………………………... (nom du Service Géologique)

recommande par la présente ………………………………………………….. (nom du candidat)

comme candidat potentiel pour participer à la session de formation PanAfGeo intitulée :

**Formation sur : « WP7 – Gestion de l’Information Géoscientifique »**

***WP7-A Gestion de bases de données, traitement de données géoréférencées et interface SIG***

Le candidat a le soutien total de son employeur pour prendre part à la formation.

Il/elle sera déchargé(e) de toutes activités opérationnelles afin de libérer le(a) candidat(e) pour qu’il/elle puisse se consacrer pleinement à sa formation professionnelle.

Il/elle aura le soutien total de son employeur pour mettre à profit les connaissances acquises lors de cette formation au cours de son activité professionnelle au sein de son Service géologique.

………………………………………………………………………………….. (nom de l’employeur)

confirme par la présente que …………………………………………………... (nom du candidat)

sera pleinement présent durant toute la durée de la session de formation et qu’il sera totalement libérée de ses charges opérationnelles avec l’assurance qu’il assurera toutes les tâches (y compris la diffusion des connaissances) requises par la session de formation.

Nom, Qualité et Date :

Signature du représentant autorisé

du Service Géologique :

Tampon officiel du Service Géologique